



TUTORIAL

Spett.le ONP,
chiediamo la cortesia di porre attenzione a questi punti così da rendere il meccanismo il più possibile efficace.

1) PRIME SCADENZE

1) Entro e non oltre martedì 19 gennaio comunicazione, all'indirizzo email romafun@maratonadiroma.it, delle quantità di blocchetti coupon iscrizione di cui la ONP necessita. Chiediamo la cortesia che questa richiesta deve essere fatta secondo le reali possibilità della ONP. Ricordiamo che ogni blocchetto contiene 20 coupon (madre + figlia). Nella email di richiesta bisogna specificare solamente ma in modo chiaro:

- A) denominazione precisa nella ONP (specificare anche nell'oggetto) - B) quantità blocchetti

A partire da giovedì 28 gennaio (non prima), dal lunedì al venerdì (escluso festivi) dalle ore 9.30 alle ore 13 e dalle ore 14.30 alle ore 18, presso la sede operativa della Maratona di Roma in viale B. Bardanzellu 65, ritiro della quantità blocchetti richiesti.

Tra il 28 gennaio e l'11 febbraio, invio all'indirizzo email grafica@maratonadiroma.it di: a) logo della ONP (in buona definizione JPG, GIF, PDF) – b) denominazione ONP – c) descrizione attività (max 400 caratteri spazi inclusi) – d) email – e) nome referente – f) sito (eventuale) – g) telefono (eventuale). Questi dati verranno inseriti, nei giorni successivi all'invio, nella pagina dedicata di www.maratonadiroma.it.

2) BLOCCHETTI COUPON - MODULO E PROCEDURA RITIRO PER GRUPPO – PROCEDURA RITIRO PER SINGOLI

A - La ONP ritira il/i blocchetto/i con i coupon iscrizioni. Ogni blocchetto contiene 20 coupon madre/figlia da compilare interamente. Al momento della vendita dei coupon questi devono essere totalmente compilati su madre e figlia. Il costo agevolato praticato alla ONP è di € 6,00. La ONP dovrà rivendere a un costo minimo di € 8,00. Consigliamo di praticare un costo che sia accattivante per l'utente e che, allo stesso tempo, rappresenti per la ONP un margine di introito più che soddisfacente: sarà importante trasferire questo in-put agli utenti perché più la ONP sarà soddisfatta e più potrà sostenere la sua causa. La ONP, a iscrizione realizzata, dovrà consegnare all'utente/iscritto e solo ed esclusivamente nel caso di Ritiro per Singoli, la "figlia", interamente compilata, del coupon che rappresenterà il titolo per ritirare il proprio pettorale e pacco gara (Attenzione: il coupon non è una ricevuta fiscale); nel caso di Ritiro per Gruppo non andrà consegnata la "figlia" del coupon all'utente/iscritto ma la relativa iscrizione dovrà essere comunque obbligatoriamente compilata interamente sulla "madre" del coupon. Per la spiegazione delle due tipologie Ritiro per Gruppo e Ritiro per Singoli leggere i punti sottostanti.

B - Insieme al/ai blocchetto/i con i coupon iscrizioni, la ONP riceve un modulo da compilare denominato "**Ritiro per Gruppo**". In questo caso la ONP dovrà comunicare solamente il totale dei pettorali (regolarmente pagati) e la tipologia complessiva delle taglie t-shirt del pacco gara, quindi senza dover comunicare nome e cognome di ciascun utente/iscritto. Con la tipologia Ritiro per Gruppo, la ONP dovrà ritirare direttamente pettorale e pacco gara presso l'area dedicata del Marathon Village per conto dei

suoi utenti/iscritti di questa tipologia. Nota bene: si consiglia di utilizzare la tipologia Ritiro per Gruppo solo ed esclusivamente per utenti/iscritti fortemente fidelizzati: parenti, amici, persone vicine e/o attive nella ONP, ecc....

Per la tipologia “**Ritiro per Singoli**”, invece e come spiegato sopra, **l’utente/iscritto consegna direttamente la “figlia” (compilata interamente) del coupon presso l’area dedicata del marathon Village** e tale operazione sarà gestita attraverso il nostro personale in loco. Nota bene: si consiglia di utilizzare la tipologia Ritiro per singoli per utenti sconosciuti (per esempio per vendite in caso di vendite in piazze e fiere) o di cui non si ha, comunque, un controllo diretto. **La ONP, quindi, può: o ritirare direttamente per conto di tutti i suoi utenti/iscritti (Ritiro per Gruppo) o far ritirare direttamente dai suoi utenti/iscritti (Ritiro per Singoli) oppure, terza fattispecie (e forse la più comune), adottare entrambe le soluzioni.**

3) ENTRO IL 24 MARZO

a- Consegna dei blocchetti interamente venduti (quindi solo con le madri, interamente compilate, dei coupon) e dell’eventuale modulo (punto 1 B) regolarmente e interamente compilati presso l’ufficio della Maratona di Roma (Viale B.Bardanzellu 65 00155 Roma – Fax 06.4065063 – Email romafun@maratonadiroma.it) entro giovedì 24 marzo 2016. b- **consegna della contabile del Bonifico Bancario*** corrispondente alle iscrizioni complessivamente fatte secondo il dovuto a favore dell’organizzazione Maratona di Roma. Qualora la ONP abbia bisogno di un’ulteriore richiesta di pettorali (e pacchi gara), solo ed esclusivamente della tipologia Ritiro per Singoli, dovrà richiederlo sempre entro giovedì 24 marzo 2016.

4) MARATHON VILLAGE

Marathon Village (Palazzo dei Congressi, Piazzale J.F.Kennedy 1 – Roma Eur). Mercoledì 6 aprile dalle ore 11 alle ore 18, presso l’area dedicata del Charity Program RomaFun La Stracittadina 5 km, la ONP dovrà: a) ad eventuale integrazione, **consegnare un’altra contabile del Bonifico Bancario*** corrispondente alle iscrizioni complessivamente fatte dopo il 24 marzo (tipologia Ritiro per Singoli) secondo il dovuto a favore dell’organizzazione Maratona di Roma, b) consegnare i rimanenti o gli integrativi blocchetti venduti dopo il 24 marzo (quindi con le madri, interamente compilate, dei coupon) e i blocchetti invenduti, c) eventualmente ritirare i pettorali e i pacchi gara della tipologia Ritiro per Gruppo. Nel caso in cui la ONP dovesse essere presente negli orari e giorni di apertura del Marathon Village potrà utilizzare il magazzino (nell’area dedicata) per la consegna dei pettorali e pacchi gara (sempre solo ed esclusivamente della tipologia Ritiro per Gruppo).

Dal giovedì 7 al sabato 9 aprile, invece, gli utenti della tipologia Ritiro per Singoli potranno ritirare il loro pettorale e pacco gara, sempre nella stessa area dedicata, previa esibizione della “figlia”, interamente compilata, del coupon iscrizione.

***DATI PER BONIFICO BANCARIO**

Atielle Roma srl c/o Unicredit Agenzia Via D’Onofrio B (30098) – Via D’Onofrio, 114 Roma – IBAN IT 25 V 02008 05264 000010342655 – SWIFT UNCRITM1D48



MODULO RITIRO PER GRUPPI

Nome ONP:

Totale iscritti:

Taglie T-shirt pacco gara (specificare nei relativi box quante per taglia)

XS	S	M	L	XL

Consegnare il modulo compilato entro il 24 marzo (in alternativa):

- ufficio Maratona di Roma (Viale B.Bardanzellu 65 00155 Roma)
- fax 06.4065063
- email romafun@maratonadiroma.it)



AREA CHARITY AL MARATHON VILLAGE

il Marathon Village della Maratona di Roma sarà aperto da giovedì 7 a sabato 9 aprile 2016, orario 10 - 20 (il sabato l'orario di apertura potrebbe essere anticipato di alcuni minuti).

Come ogni anno riserviamo alle ONP un'area ad hoc in cui sarà possibile effettuare PR, incontrando il proprio pubblico e i visitatori del Marathon Village, e gestire la consegna dei pettorali e pacchi gara della tipologia Ritiro per Gruppo (per questo topic rimandiamo al tutorial dedicato e consegnato).

Gli spazi programmati a disposizione, attualmente, sono in tutto **10**. A tal proposito e per avere, dunque, la certezza e la conferma di uno spazio, la ONP dovrà venire fisicamente con un suo rappresentante presso gli uffici di Viale B. Bardanzellu 65 mostrando la contabile di bonifico per almeno 20 iscrizioni (un blocchetto completo). Per i dati bonifico consultare il [tutorial](#).

Al raggiungimento di 10 spazi confermati nella modalità suddetta vi daremo comunicazione tempestiva e in questo modo contiamo di smussare, ulteriormente, eventuali incomprensioni. Va però detto che comunque terremo una lista di attesa nell'eventualità di inserimento spazi in aggiunta ai dieci previsti.

La ONP beneficiaria dello spazio avrà a disposizione un tavolo e due sedie e, dietro al tavolo, avrà la possibilità di poter esporre una struttura autoreggente (massimo 1 metro di larghezza) a cura della stessa ONP.

Per ovviare al problema di questi anni, in cui molte ONP ci comunicavano la volontà e disponibilità a ricevere tale spazio ma poi di fatto lasciato totalmente (o quasi totalmente) sguarnito, chiediamo come impegno di occuparlo necessariamente per tutti i e tre i giorni di apertura del Marathon Village. Nei giorni dal 7 al 9 aprile al Marathon Village, un coordinatore dell'area sarà a disposizione sia per rendere efficienti tutti i meccanismi di quest'area sia, allo stesso tempo, per chiedere, ogni giorno, alle ONP presenti la registrazione in entrata e in uscita dalla postazione assegnata. Ci sarà ovviamente elasticità su questo aspetto dove necessariamente prevarrà il buon senso: quindi, la ONP che all'ora di pranzo si assenta per un'ora sarà giustificata così come nel caso di arrivo in postazione pochi minuti dopo l'apertura del Marathon Village e/o o di abbandono della postazione qualche minuto prima della chiusura.